



Comment rédiger un modèle de courriel?

A quoi ça sert ?

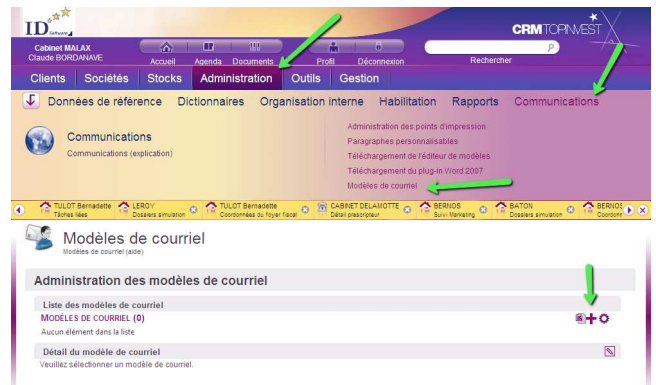
Cela vous permet de disposer d'un catalogue de courriel-types qui vous permet un gain de temps lors de la rédaction de courriel.

Comment faire ?

Je souhaite saisir un modèle de courriel

Je me connecte au CRMTopininvest, j'accède au module de courriel à partir du menu Administration | Communications | Modèles de courriel.

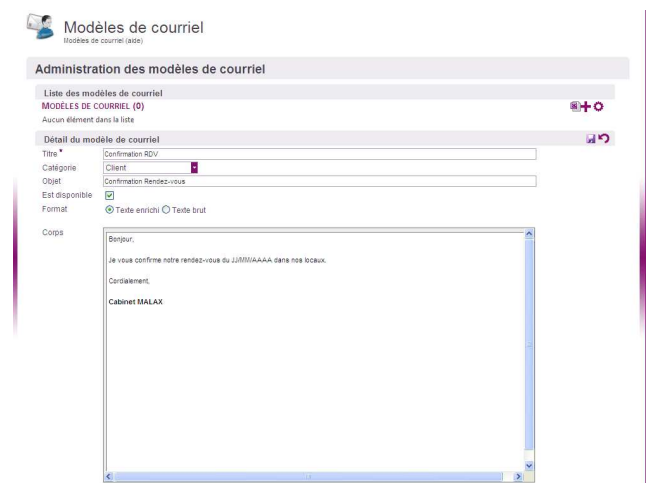
Je clique sur  pour saisir un modèle de courriel.



Je renseigne les informations du courriel :

- Son titre, la catégorie, l'objet. Dès que j'ai terminé la saisie, je le publie en cliquant sur la case « Est disponible ».
- Le corps du message en modifiant la mise en page.

Puis, je clique sur .



Les Post-it associés

- Comment envoyer un courriel ?

Le Service Client IDsoft

 **05 56 47 98 68**

de 9 h 30-12 h 30 et de 14 h à 18 h.
serviceclient@idsoft.com