

les Post-It

Comment saisir un enfant?

A quoi ça sert?

La saisie du ou des enfants permet de renseigner la composition de la famille d'un client.

Comment faire ?

Je vais sur la page Famille

Je me connecte au CRMTopinvest, je recherche la fiche du client et j'accède ensuite au détail de la fiche. Après avoir cliqué sur le nœud *Famille*, la page s'ouvre et permet la saisie du ou des enfants du foyer fiscal.

Je peux alors saisir les informations :

- A partir d'un formulaire simplifié,
- En mode détaillé,
- En sélectionnant une personne déjà existante dans le CRMTopinvest

Cleants Sociation Outries Control Investisseur Nouvelle SCI Nouvelle Control Import Control Investisseur Nouvelle SCI Nouvelle Control Import Control Investisseur Nouvelle SCI Nouvelle Control Import France Strate Science Control Investisseur Import Import Statut Art Control Investisseur Control Investisseur Import Statut Art Control Investisseur Control Investisseur Import Statut Art Control Investisseur Control Investisseur Import Control Investisseur Control Investisseur Control Investisseur Control Investisseur France Statut Art Control Investisseur Control Investisseur Control Investisseur France Statut Art Control Investisseur Control Investisseur Control Investisseur France Statut Art Control Investisseur Control Investisseur Control Investisseur France Statut Art Control Investisseur Control Investisseur Control Investisseur France Statut Art Control Investisse

Je souhaite saisir un enfant à partir du formulaire simplifié

Dans la partie **Enfants,** je clique sur l'icône *****. Le formulaire permettant la saisie d'un enfant s'ouvre.

Je saisis les informations concernant l'enfant.

Puis, j'enregistre en cliquant sur l'icône . A l'enregistrement, le CRMTopinvest vérifie l'existence de doublons.

L'enfant a été ajouté dans la composition de la famille.

Pour consulter ses informations, je clique sur 🙆

Pour les modifier, je clique sur 🔊 et ensuite j'enregistre en cliquant sur 🗔.

Le Service Client IDsoft 6 05 56 47 98 68



de 9 h 30-12 h 30 et de 14 h à 18 h. serviceclient@idsoft.com

Je souhaite saisir un enfant en mode détaillé (avancé)

Dans la partie **Enfants**, Je clique sur l'icône **+**. Le formulaire permettant la saisie d'un enfant s'ouvre.

Je clique sur pour accéder à l'assistant de création d'une personne.

Je vais pouvoir saisir l'identité de l'enfant, son adresse et ses coordonnées.

Une fois la saisie terminée, le formulaire de saisie est pré-remplit et je peux le compléter. J'enregistre les informations en cliquant sur l'icîne

Détail de l'enfant				M-7
Pour saisir un nouvel enfant, vous pouv 1 - Utiliser le formulaire de création rap 2 - Rechercher une personne déjà crée Personne Physique	vez: bide ci dessous. A ée CRMTopinvest	l'enregistrement, CRMTopir en cliquant sur la loupe	vest vérifie I	les éventuels doublons
3 - Créer une nouvelle personne avec o	des informations a	avancées (nom de jeune fille	, adresse, c	coordonnées) en cliquant ici 🛄
3 - Créer une nouvelle personne avec (ills / Fille M. DUJARDIN Charles	des informations a	avancées (nom de jeune fille DUJARDIN	, adresse, c Prénom	coordonnées) en cliquant ici 🔲
3 - Créer une nouvelle personne avec (Fils / Fille M. DUJARDIN Charles Le *	des informations a Nom * Date de naissance	avancées (nom de jeune fille DUJARDIN	, adresse, c Prénom Age	coordonnées) en cliquant ici 🔲
3 - Créer une nouvelle personne avec : Fils / Fille M. DUJARDIN Charles 2 vilité	des informations a Nom * Date de naissance Jusqu'en	avancées (nom de jeune fille DUJARDIN	, adresse, c Prénom Age Adopté *	coordonnées) en cliquant ici

Je souhaite saisie un enfant en recherchant une personne existante

Dans la partie **Enfants,** je clique sur l'icône **†**. Le CRMTopinvest ouvre alors la fenêtre de recherche.

Je recherche l'enfant à l'aide de la fenêtre de recherche et je la sélectionne.

Le formulaire de saisie est pré-remplit et je peux le compléter. J'enregistre les informations en

cliquant sur l'icîne 🛃.

Détail de l'enfant				
Pour saisir un nouvel enfant, vous pouv 1 - Utiliser le formulaire de création rap 2 - Rechercher une personne déjà créé Personne Physique	/ez: ide ci dessous. A ée CRMTopinvest	l'enregistrement, CRMTopi en cliquant sur la loupe	nvest vérifie	les éventuels doublons
3 - Créer une nouvelle personne avec o	des informations a	avancées (nom de jeune fill	e, adresse, (coordonnées) en cliquant ici 🗋
3 - Créer une nouvelle personne avec o Fils / Fille M. DUJARDIN Charles	des informations a	avancées (nom de jeune fill DUJARDIN	e, adresse, (Prénom	coordonnées) en cliquant ici 🗋
3 - Créer une nouvelle personne avec o Fils / Fille M. DUJARDIN Charles de * Civilité -	Nom * Date de naissance	avancées (nom de jeune fill DUJARDIN	e, adresse, o Prénom Age	coordonnées) en cliquantici 🗋
3 - Créer une nouvelle personne avec d Fils / Fille M. DUJARDIN Charles Je * Civilité - • A charge oui in non in	des informations a Nom * Date de naissance Jusqu'en	avancées (nom de jeune fill DUJARDIN	e, adresse, o Prénom Age Adopté *	coordonnées) en cliquant ici 🛄